

Regulamin

określający zasady montażu i użytkowania wodomierzy dodatkowych służących do pomiaru wody bezpowrotnie zużytej oraz rozliczeń związanych z zainstalowaniem tych urządzeń

w Miejskim Przedsiębiorstwie Infrastruktury KOS-EKO Sp. z o.o. w Kościerzynie

I. ZASADY OGÓLNE

1. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do podmiotów będących stronami zawartych z MPI KOS-EKO Sp. z o.o. w Kościerzynie umów o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków, zwanymi dalej odpowiednio Spółką i Odbiorcą.
2. Instalacja wodomierza dodatkowego służącego do pomiaru ilości wody bezpowrotnie zużytej [dalej: WBZ], a więc wody, która nie wraca do sieci kanalizacyjnej Spółki po jej użyciu przez Odbiorcę, należy do Odbiorcy.
3. Odbiorca zleca montaż wodomierza dodatkowego zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu, ponosi koszty jego zakupu, montażu, użytych do tego urządzeń i materiałów, a także koszty przeglądów technicznych, konserwacji, legalizacji i napraw.
4. Odbioru instalacji, w tym kontroli prawidłowości montażu, zabezpieczenia jej przed ingerencją w czasie użytkowania (założenie plomb) dokonuje odpłatnie Spółka, na wniosek Odbiorcy.
5. Odbiorca może zlecić Spółce, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do Regulaminu, dokonanie montażu wodomierza WBZ, jednakże tylko w wypadku, gdy Odbiorca wyrazi zgodę na zastosowanie wodomierza posiadającego moduł pozwalający na dokonywanie odczytów zdalnych (drogą radiową) oraz zgodę na poniesienie kosztów tego rodzaju urządzeń.
6. Woda dostarczona Odbiorcy za pośrednictwem sieci wodociągowej Spółki w tej części, która jest mierzona wodomierzem dodatkowym, może być użyta wyłącznie na cele i w warunkach, które wykluczają przedostanie się tej wody do sieci kanalizacji sanitarnej Spółki, sieci kanalizacji deszczowej i innych instalacji do tego nie przeznaczonych.
7. Pracownicy Spółki dokonują odczytów wskazań wodomierzy:
 - wyposażonych w moduł zdalnego odczytu ;
 - głównych, własnych, dodatkowych przy okazji ich wymiany lub kontroli stanu ich wskazań
8. W odniesieniu do wodomierzy nie posiadających modułu zdalnego odczytu, sprawdzanie i przekazywanie Spółce wskazań wodomierzy dodatkowych należy do Odbiorcy, który dokonuje tej czynności za pośrednictwem Internetowego Biura Obsługi Klientów [e-BOK], w terminach określonych w Regulaminie korzystania z e-BOK.
9. W okresie do 31 grudnia 2026 roku (okres przejściowy) dopuszcza się możliwość dokonywania odczytów wskazań wodomierzy WBZ przez pracowników Spółki także w odniesieniu do wodomierzy nie posiadających modułu zdalnego odczytu, jeśli Odbiorca umożliwi dostęp do wodomierza w wyznaczonych przez Spółkę terminach.
10. Wskazania wodomierza WBZ będą podstawą do pomniejszenia ilości ścieków odprowadzanych za pośrednictwem sieci kanalizacyjnej Spółki.
11. W przypadku nie podania odczytu wskazań wodomierza WBZ z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, przyjmuje się, że w przyjętym okresie rozliczeniowym nie było zużycia wody bezpowrotnie zużytej.
12. Wyłączenie możliwości uwzględnienia w rozliczeniu opłat za odprowadzenie ścieków wody bezpowrotnie zużytej, następuje również w przypadku:
 - (a) uszkodzenia wodomierza lub wpływania na jego prawidłowy odczyt, naruszenia plomb oraz braku ważnej legalizacji,
 - (b) dokonania jakichkolwiek przeróbek instalacji, bez uprzedniej wiedzy i zgody Spółki,
 - (c) stwierdzonej ingerencji w układ pomiarowy wodomierza dodatkowego,
 - (d) stwierdzenia, iż woda mierzona przez wodomierz dodatkowy, jest zużywana z naruszeniem wymogu określonego w pkt 2 i 6 Regulaminu,

- (e) wymiany wodomierza WBZ za okres poprzedzający wymianę w którym to okresie Odbiorca, z naruszeniem swoich obowiązków, nie przekazywał Spółce informacji o stanie wskazań wodomierza dodatkowego.
13. Nierozliczona wartość (kwota) bezpowrotnie zużytej wody, niezależnie od przyczyn pominięcia tej kwoty, nie stanowi podstawy do wystawienia faktury korygującej za dany okres rozliczeniowy. Kwota ta podlega rozliczeniu, w razie prawidłowego jej udokumentowania, w następnym/ch okresie rozliczeniowym, jednakże za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt. 12 lit. (e).

II. WARUNKI TECHNICZNE MONTAŻU WODOMIERZY DODATKOWYCH

1. Wodomierz WBZ należy wbudować na instalacji wodociągowej zgodnie z warunkami określonymi w warunkach technicznych, zachowując w szczególności następujące wymagania techniczne:
 - (a) za wodomierzem głównym, przed punktem poboru wody bezpośrednio zużytej,
 - (b) zgodnie z oznaczonym na wodomierzu kierunkiem przepływu wody,
 - (c) na poziomym odcinku przewodu, całkowicie wypełnionym wodą,
 - (d) pomiędzy dwoma zaworami (przed i za wodomierzem),
 - (e) na prostym odcinku przewodu, zgodnie z wytycznymi producenta wodomierza.
2. Wodomierz powinien posiadać aktualną cechę legalizacyjną, ważną przez okres 5 lat, a ponadto:
 - (a) wymaga się, aby wodomierz dodatkowy był przeznaczony do pomiaru wody zimnej,
 - (b) tarcza odczytowa wodomierza powinna być ustawiona poziomo,
 - (c) wodomierz powinien być wbudowany w studzience lub w pomieszczeniu dostępnym do odczytu wskazań, zabezpieczonym prze zalaniem oraz spadkiem temperatury poniżej 40C.
3. Szczegółowe warunki jakie należy spełnić aby uzyskać zgodę na zamontowanie wodomierza dodatkowego, mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody znajdują się w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

III. KONTROLA MONTAŻU I ZMIANA SPOSOBU ROZLICZEŃ

1. Po zakończeniu robót instalacyjnych Odbiorca zobowiązany jest do złożenia w Spółce wniosku o dokonanie kontroli montażu wodomierza dodatkowego.
2. Spółka dokonuje kontroli zgodności montażu z wymogami określonymi w części II powyżej.
3. Po pozytywnym wyniku kontroli i ustaleniu, że montaż został wykonany prawidłowo, Spółka dokonuje zaplombowania wodomierza WBZ i uwzględnia ten fakt systemie rozliczeniowym dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

IV. POSTANOWIENIA RÓŻNE

1. Odbiorca ma obowiązek dbałości o ważność legalizacji wodomierza WBZ.
2. W przypadku zaniechania tego obowiązku, wskazanie wodomierza dodatkowego nie są uwzględniane w rozliczeniach od dnia następującego po upływie ważności legalizacji do dnia ponownej legalizacji.
3. Regulamin w niniejszym brzmieniu został przyjęty Zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Przedsiębiorstwa Infrastruktury „KOS-EKO” Sp. z o.o. nr 39/2026 z dnia 15.07. 2026

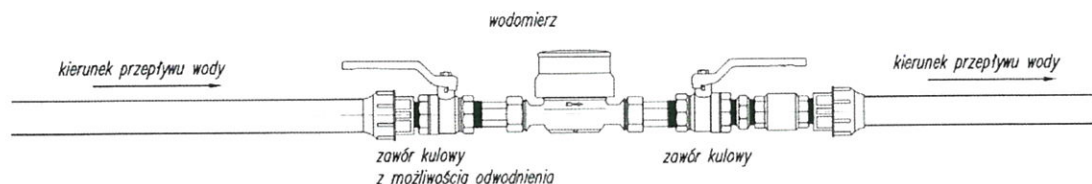
DYREKTOR

Robert Fennig

Warunki jakie należy spełnić aby uzyskać zgodę na zamontowanie wodomierza dodatkowego, mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody.

1. W rozliczeniach pomiędzy Usługobiorcą i Spółką ilość bezpowrotnie zużytej wody, zmniejszająca ilość odprowadzanych ścieków, ustalana będzie na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza zainstalowanego i eksploatowanego na koszt Usługobiorcy.
2. Usługobiorca powinien dostarczyć projekt podziału wewnętrznej instalacji wodociągowej wykonany zgodnie ze sztuką budowlaną, który ma zawierać:
 - a) mapę dla celów informacyjnych ze zinventaryzowanym przyłączem wodociągowym (skala 1: 500 lub 1:1000),
 - b) przebieg wewnętrznej instalacji wodociągowej z zaznaczeniem wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego mierzącego ilość bezpowrotnie zużytej wody oraz zawór czepalny, z którego bezpowrotnie zużyta woda będzie pobierana,
3. Wodomierz dodatkowy powinien być dobrany do warunków pracy tj. przeciętnej oraz maksymalnej wartości strumienia objętości wody, a jego montaż powinien być wykonany zgodnie z wymaganiami Polskich Norm dotyczących zabudowy zestawów wodomierzowych w instalacjach wodociągowych oraz wymagań instalacyjnych dla wodomierzy.
4. Projekt musi być uzgodniony w MPI „KOS-EKO” Spółka z o.o. w Kościerzynie.
5. Instalację wykonać zgodnie z uzgodnionym projektem.
6. Wodomierz dodatkowy w instalacji wodociągowej należy wbudować za wodomierzem głównym (licząc zgodnie z kierunkiem przepływu wody).
7. Wielkość i typ wodomierza dodatkowego dobiera MPI „KOS-EKO” Spółka z o.o. w Kościerzynie.
8. Zestaw wodomierzowy należy umieścić przed każdym punktem poboru bezpowrotnie zużywanej wody, przy czym zestaw wodomierzowy powinien zaczynać się nie dalej niż 2 m. od tego punktu.
9. Zawór czepalny winien być usytuowany na zewnętrznej ścianie budynku.
10. Długości odcinków prostych przewodu wodociągowego przed i za wodomierzem muszą wynosić:
 - przed wodomierzem: 5 średnic wodomierza nie licząc zaworu
 - za wodomierzem: 3 średnice wodomierza nie licząc zaworu
11. Wodomierz dodatkowy musi być umieszczony w łatwo dostępnym miejscu (wygodnym dla odczytu), zabezpieczony przed zalaniem wodą i zamarzaniem.
12. Instalację wykonaną zgodnie z uzgodnionym projektem zgłosić do odbioru w MPI „KOS-EKO” Spółka z o.o. w Kościerzynie.
13. Zamontowany wodomierz dodatkowy winien posiadać aktualną datę legalizacji.
14. Okres ważności określony jest w przepisach metrologicznych o licznikach do wody.
15. Po upływie okresu ważności legalizacji wskazania dodatkowego wodomierza nie będą odczytywane, a ilość odprowadzanych ścieków będzie określana jako równa ilości wody dostarczanej do nieruchomości (ustalonej na podstawie wskazań wodomierza głównego).
16. Wszystkie koszty związane z przebudową wewnętrznej instalacji wodociągowej oraz zakupem wodomierza pokrywa Inwestor.

ZABUDOWA WODOMIERZA DODATKOWEGO



Potwierdzam otrzymanie warunków jakie należy spełnić aby uzyskać zgodę na zamontowanie wodomierza dodatkowego mierzącego bezpowrotnie zużyta wodę.

.....
data

.....
podpis

fu

Kościerzyna, dnia

.....
.....
(dane wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

**MPI „KOS-EKO” Sp. z o.o.
ul. Strzelecka 30A
83-400 Kościerzyna**

Proszę o wyrażenie zgody na zamontowanie wodomierza dodatkowego mierzącego wodę bezpowrotnie zużytą w posesji przy ul..... w Kościerzynie.

.....
podpis

Potwierdzam otrzymanie warunków jakie należy spełnić, aby uzyskać zgodę na zamontowanie wodomierza dodatkowego mierzącego bezpowrotnie zużytą wodę.

.....
podpis

Klauzula zawierająca zgodę na przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest spółka **Miejskie Przedsiębiorstwo Infrastruktury KOS-EKO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kościerzynie**, moich danych osobowych w celu wykonania niniejszego wniosku. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.
2. Przyjmuję do wiadomości, że w dowolnym momencie mogę odwołać udzieloną zgodę, pisemnie na adres Administratora danych lub mailowo na adres: inspektorochronydanych@kos-eko.pl a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
3. Mam świadomość, że wyrażenie niniejszej zgody jest dobrowolne, jednakże bez jej wyrażenia nie jest możliwe wykonanie usługi zgodnej z wnioskiem, o którym mowa w punkcie 1.

.....
podpis

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka Miejskie Przedsiębiorstwo Infrastruktury KOS-EKO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kościerzynie. Dane zbierane są dla potrzeb realizacji umowy zawartej z Administratorem. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i wymaga wyraźnej zgody, ale jest konieczne do realizacji umowy. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych można otrzymać tutaj: <http://www.kos-eko.pl/firma/o-nas/ochrona-danych-osobowych>

